

	POLITICA PARA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Documento especial
Actualizado 28 de Febrero /2017	CLIENTES Y USUARIOS	

Razón social: OLAFLEX S.A.S.
Nit: 800.160.933-4
Domicilio: Carrera 127 No. 22G-15 Bogotá
Teléfono: (1) 2982199
Correo electrónico: alejandro.gonzalez@olaflex.com.co
Página web: www.olaflex.com

1. OBJETO

Garantizar el derecho constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en las bases de datos o archivos que **OLAFLEX S.A.S.**, hayan recopilado para las finalidades previstas en la autorización respectiva.

2. ÁMBITO DE APLICACIÓN

El Manual de Políticas será aplicable a los datos personales registrados en cualquier base de datos que los haga susceptibles de Tratamiento por parte de **OLAFLEX S.A.S.**

3. ALCANCE

El presente Manual de Políticas aplica en todos los niveles de la Compañía y a todas las bases de datos personales que se encuentren en poder de **OLAFLEX S.A.S.** y los Encargados del Tratamiento de Datos Personales que obren en nombre de la Compañía.

4. MARCO JURÍDICO

Esta política de tratamiento de datos personales relacionados con los clientes y usuarios se fundamenta en la legislación nacional vigente contenida en Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 27 de Junio de 2013.

5. FINALIDAD DE LA INFORMACION

El tratamiento de estos datos se utilizará para los siguientes fines:

- Ser contactado para realizar la gestión de renovación y ventas nuevas.
- Ofrecimiento de productos editoriales y servicios.
- Ser informado e invitado a participar en diferentes concursos, eventos y promociones.
- Para la prestación adecuada de los servicios y/o productos contratados con **OLAFLEX S.A.S.**
- Enviarle información editorial, comercial, promocional, invitaciones o atenciones de la compañía o de terceros aliados.
- Realizar encuestas y/o sondeos de opinión sobre los productos, y sus contenidos.
- Realizar análisis de mercado objetivo, de consumo y preferencias
- Realizar evaluaciones de la calidad de los productos y servicios que ofrecemos.

 <small>Innovación en Poliuretanos</small>	POLITICA PARA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Documento especial
Actualizado 28 de Febrero /2017	CLIENTES Y USUARIOS	

6. SEGURIDAD DE LA INFORMACION

Como lo señala la ley 1581 del 2012, **OLAFLEX S.A.S.** se compromete a cumplirla tomando todas las medidas de seguridad aplicables desde la recolección de la información hasta la disposición de la misma. Para esto **OLAFLEX S.A.S.** Utilizará mecanismos y estándares de seguridad que garanticen la confidencialidad de su información aplicando mediadas y legislación vigentes.

7. DERECHOS DE LOS CLIENTES Y USUARIOS.

- a) Dirigirse a **OLAFLEX S.A.S.**, a través de los canales establecidos por ésta, los cuales se indican en la Política de protección de datos personales, con el fin de conocer, actualizar, rectificar y suprimir sus datos personales. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada a **OLAFLEX S.A.S.**, salvo cuando, de acuerdo con la Ley, el tratamiento que se está realizando no lo requiera.
- c) Ser informado por **OLAFLEX S.A.S.**, previa solicitud efectuada a través de los canales dispuestos., respecto del uso que ésta le ha dado a sus datos personales.
- d) Revocar, en aquellos casos que no se enmarcan bajo la Ley Especial de Hábeas Data la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.
- e) Acceder en forma gratuita, a través de los canales dispuestos por **OLAFLEX S.A.S.**, a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

8. MECANISMOS Y PROCEDIMIENTOS PARA EJERCER LOS DERECHOS DE CONSULTA Y RECLAMO.

Con el fin de realizar solicitudes de consultas, reclamos y/o supresión de su información, **OLAFLEX S.A.S.** ha dispuesto los siguientes puntos de atención:

Línea telefónica Bogotá 2982199 y correo electrónico Alejandro.gonzalez@olaflex.com.co o contabilidad@olaflex.com.co

Informamos que tanto para consultas como reclamos deberá acreditar que usted es el Titular de los datos, adjuntando copia de su documento de identidad, su dirección física o electrónica en la cual desea recibir la respuesta o habersele, realizado la validación interna de la información cuando se utilice otro medio.

En el caso en que falte alguno de los requisitos aquí establecidos, se le informará dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción de las solicitudes para que los complete, si no los subsana no se podrá dar trámite a su solicitud. En el caso de los reclamos, transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento sin que sean subsanados se entenderá que ha desistido del mismo.

Los plazos para obtener sus respuestas en el caso de consultas es de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de su recibo, que podrá ser prorrogado por cinco (5)

 <small>Innovación en Poliuretanos</small>	POLITICA PARA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Documento especial
Actualizado 28 de Febrero /2017	CLIENTES Y USUARIOS	

días hábiles más y quince (15) días hábiles en los reclamos, que podrá ser prorrogado por ocho (8) días hábiles más de conformidad con lo que dispone la Ley.

9. AUTORIZACIONES DE LOS CLIENTES Y/O USUARIOS

Al aceptar las condiciones y política de privacidad de la información el cliente o usuario de **OLAFLEX S.A.S.**, conservará y administrará la siguiente información:

- Nombre, cédula o nit, ciudad, cargo, email, profesión, teléfonos, actividad económica, dirección, además de todos los datos suministrados por usted y que consideremos necesarios para efectuar nuestra actividad económica.

De conformidad a la ley 1581 del 2012 y su reglamentación parcial descrita en el **Decreto Nacional 1377 del 2013**, el cliente y/o usuario a **OLAFLEX S.A.S.**, a la recolección, almacenamiento, uso, disposición y supresión de los datos adquiridos a través de cualquier tecnología conocida o por conocer para los usos antes mencionados.

Además se autoriza a **OLAFLEX S.A.S.**, por parte del dueño de la información, a entregar los datos registrados dentro de sus bases como cooperación a las autoridades competentes autorizadas gubernamentalmente para garantizar el cumplimiento de las leyes, en materia de protección de la propiedad intelectual, prevención del fraude y otras materias. El cliente y/o usuario autoriza expresamente **OLAFLEX S.A.S.**, a suministrar cualquier Información personal sobre él, con la finalidad de dar cumplimiento a cualquier requerimiento de las autoridades competentes, y con el fin de cooperar con las ellas en la medida en que discrecionalmente lo entendamos necesario y adecuado en relación con cualquier investigación de un ilícito o un fraude, infracción de derechos de propiedad intelectual u otra actividad que sea ilegal o que pueda exponer a **OLAFLEX S.A.S.**, a cualquier responsabilidad legal.

10. CAMBIOS EN LAS POLITICAS O EN EL AVISO DE PRIVACIDAD.

En cualquier momento y cuando la empresa lo dispongas se podrá realizar cualquier cambio a esta política y será informada a través de los medios que se consideren a sus clientes y/o usuarios

Información de los clientes:

- Para fines comerciales.
- Publicidad y mercadeo.
- Contabilización.
- Cumplimiento de decisiones judiciales y disposiciones administrativas y legales, fiscales y regulatorias.
- Transmisión de información y datos personales en procesos de auditorías.
- Facturación

11. DERECHOS DEL TITULAR:

El Titular es una persona natural cuyos datos personales son recolectados, almacenados o utilizados por el Responsable del tratamiento. El Titular tendrá los siguientes derechos:

 <small>Innovación en Poliuretanos</small>	POLITICA PARA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Documento especial
Actualizado 28 de Febrero /2017	CLIENTES Y USUARIOS	

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente al Responsable, cuando los datos sean parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, e induzcan a error. En todo caso el Titular se obliga a suministrar información veraz.
- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del tratamiento, salvo expresamente se exceptúe como requisito para el tratamiento.
- c) Ser informado previa solicitud dirigida del responsable del tratamiento respecto del uso que se le han dado a sus datos personales.
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales, siempre y cuando el Titular no tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.
- f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento por parte del Responsable.

La presente política de tratamiento de protección de datos entra en vigencia a partir del mes de Marzo de 2017.